

# Planifier avec PSNext

De 3 à 10 jours

- 1. Généralités de la gestion de projet**
  - a. Théorie
  - b. Processus de gestion d'un projet
- 2. Environnement de PSNext**
  - a. Les différents modules de l'interface PSNext
  - b. Notions d'utilisateurs et gestion des droits
  - c. Organisation de l'entreprise et PSNext
- 3. Création du projet**
  - a. Initialisation par l'administrateur métier
  - b. Version de travail et publication du projet
  - c. Calendrier du projet
- 4. Planification du projet**
  - a. Définir les activités : Durée
  - b. Interdépendance des activités
  - c. Contraintes de planification
  - d. Les jalons
- 5. Gestion des ressources**
  - a. Définition des ressources
    - i. Table des ressources
    - ii. Types d'affectation
  - b. Affectation des ressources
  - c. Contrôle de la charge des ressources et nivellement
- 6. Communication du projet**
  - a. Personnalisation du Gantt
  - b. Filtres
  - c. Rapports prédéfinis
  - d. Impression

**7. Pilotage du projet**

- a. Les différentes méthodes de mise à jour
- b. La référence du projet
- c. La date de mise à jour

**8. Suivi du projet par les feuilles de temps**

- a. Rappel de la saisie d'activité
- b. Approbation et application des feuilles de temps

**9. Suivi manuel par le responsable de projet**

- a. Charges réelles distribuées dans le temps
- b. Charges ou durée réelles cumulées
- c. Le reste faire