



INGENIERIE DE FORMATION ET PLAN DE FORMATION

Durée 3 jours

OBJECTIF :

APPROFONDISSEMENT CONCEPTUEL DES MODALITES DE MISE EN PLACE D'UN PLAN DE FORMATION

LIEU :

DE PREFERENCE DANS L'ENTREPRISE, AVEC POSSIBILITE DE TRAITER DES CAS PRATIQUES

METHODES :

APPORT THEORIQUE ET APPLICATIONS PRATIQUES – FORMATION PERSONNALISEE – DOCUMENT DE SYNTHESE

RESULTAT ATTENDU :

OPTIMISATION DE LA FONCTION FORMATION – INTEGRATION D'OUTILS ET METHODES

JOUR 1

PROGRAMME

STRATEGIE DE L'ENTREPRISE ET OBJECTIFS DE FORMATION

DEVELOPPEMENT TECHNIQUE – MARKETING – PROJETS ET COMPETENCES RECHERCHEES

ORGANIGRAMME ET COMPETENCES – CIBLE PAR CATEGORIES

DEMARCHES FORMATIVES ENVISAGEABLES

CHOIX DES MODULES – COMPETENCES

MISE EN FORME DU PROJET FORMATIF

JOUR 2 :

ANALYSE DU PUBLIC CONCERNE

NIVEAU DE DEPART ET PRE-REQUIS

CONSTITUTION DE GROUPE ET RECRUTEMENT

SEQUENCEMENT DES MODULES

INDICATEURS DE RESULTATS

JOUR 3 :

L' ACHAT DE FORMATION

INTERNE OU EXTERNE

QUALIFIANTE OU DIPLOMANTE

FICHER FOURNISSEURS

CRITERES DE PERTINENCE DES OUTILS ET METHODES

OPTIMISATION : VAE – ECONOMIES D'ECHELLE – FINANCEMENT....

ELABORATION DU CAHIER DE CHARGES